

आवेदन का प्रारूप

प्रति,

प्रादेशिक सचिव

सरस्वती शिक्षा संस्थान छत्तीसगढ़ रायपुर

द्वारा: व्यवस्थापक, सरस्वती शिशु मंदिर- .....

विषय: ऋण/सहयोग हेतु आवेदन ।

१. आवेदक का नाम-.....  
आत्मज/आत्मजा/पति का नाम-.....
२. विद्यालय का नाम- .....
३. प्रथम नियुक्ति तिथि-..... अस्थायी नियुक्ति तिथि- .....
४. अन्य विवरण-  
क. प्राप्त वेतन- .....
- ख. परिवार में आश्रितों की संख्या ( पति/पत्नी/पुत्र/पुत्री/माता/पिता)- .....
- ग. आवेदक के अतिरिक्त अर्थोपार्जन करने वालों की संख्या- .....
- अ. नाम एवं संबंध ..... ब. मासिक आय .....
५. सहायता के लिए आवेदित राशि- ..... कारण- .....
६. पूर्व में संस्थान से सहायता प्राप्त राशि ..... दिनांक ..... कारण- .....
७. आवेदित राशि के लिये अपने विद्यालय को प्रस्तुत आवेदन का दिनांक .....  
अ. विद्यालय से क्या निर्देश प्राप्त हुआ .....
८. आवेदित राशि के लिये क्या जनप्रतिनिधि या शासकीय सहयोग हेतु आवेदन किया गया है- हाँ / नहीं  
अ. किसे आवेदन किया गया है- ..... ब. आवेदन करने की तिथि- .....
- स. यदि प्राप्त हो तो सहयोग राशि रू. ....

**टीप-** आवेदित राशि के समर्थन में दर्शाये कारण का प्रमाण की प्रति संलग्न करें । (रोग में चिकित्सक का, विवाह में विवाह की संभावित माह/तिथि, शिक्षा में गत सत्र का परिणाम पत्र)

**संलग्न-**

१. ....
२. ....
३. ....

आवेदक का हस्ताक्षर

विद्यालय कार्यालय के उपयोग हेतु

१. भविष्य निधि में कुल जमा राशि- .....
२. व्यवस्थापक की टीप-  
क. आवेदन पर विद्यालय/भविष्य निधि से ली गई ऋण की बकाया राशि- ..... मासिक कटौती-.....  
ख. उपर्युक्त कार्य (बिन्दु क्र. ५) के लिए विद्यालय से दिया गया ऋण/सहायता- .....
- ग. समिति की बैठक में लिये निर्णय का सार तथ्य-  
.....

व्यवस्थापक के हस्ताक्षर व पद मुद्रा

जिला प्रतिनिधि का अभिमत

.....  
.....

हस्ता. जिला प्रतिनिधि  
पद मुद्रा